

એ.એમ.સી.મેટ એજ્યુકેશન ટ્રસ્ટ અમદાવાદ પરદેશ જવા રજા મંજૂર કરાવવા માટે આપવાની થતી વિગતો
(અ.મ્યુ.કો.સેન્ટ્રલ ઓફિસ સરક્યુલર નં. ૪/૧ તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૨

એનેક્ષર -એ

વિદેશ પ્રવાસ માટે રજૂ કરવાનું થતુ નમૂનાનું માહિતી પત્રક તા.-----

૧	એમ્પ.નં	
૨	નામ	
૩	હોદ્દો	
૪	પગાર ધોરણ	
૫	ખાતુ	
૬	પાસપોર્ટ નં.	
૭	મોબાઇલ નંબર / ઇ-મેઇલ આઇ.ડી.	
૮	વિદેશ પ્રવાસ અંગે એનેક્ષર-બી મુજબ બાંહેધરી આપેલ છે કે કેમ?	
૯	વિદેશ પ્રવાસનો સમયગાળો.	તા.થી તા.સુધી
૧૦	વિદેશ પ્રવાસ દરમ્યાન મુલાકાત લેનાર દેશના નામ	
૧૧	પ્રવાસનો હેતુ / વિદેશ રજાનું કારણ	
૧૨	ભંડોળ માટેનો સ્ત્રોત સ્વ ખર્ચે વિદેશ જવાનું હોય તો વિદેશ જવા અંગે કેટલો ખર્ચ થવાનો છે. અને કોણ ભોગવનાર છે કે અન્ય કોઈ ભંડોળ માટે મદદ કરવાનું હોય તો તેની માહિતી (કુટુંબીજનો/કંપની/અન્ય) તથા તે ભંડોળ ક્યાંથી એકત્રિત કરેલ છે. તેની તમામ વિગતો તથા આનુષંગિક પુરાવા સામેલ કરવા	
૧૩	રહેવા-જમવા, ટ્રાવેલીંગ, વિઝા વિગેરે અને અન્યનો અંદાજીત ખર્ચ	
	ટીકીટની નકલ તથા તે ખર્ચ ક્યાંથી ચૂકવેલ છે તેની માહિતી (બેન્ક પાસબુકની વિગત તથા અન્ય પુરાવા સાથે)	
	જો ખર્ચ અન્ય કોઈ ભોગવવાના હોય તો તેની સંમતિપત્ર / સ્પોન્સર્ડ લેટરની નકલ	

	વિદેશમાં રહેવા તેમજ જમવાનો અને અન્ય આનુષંગિક ખર્ચ કોણ ભોગવનાર છે, તેની માહિતી તથા તેનો સંમતિ પત્ર / સ્પોન્સર્ડ લેટરની નકલ	
૧૪	આ અગાઉ અગંત વિદેશ પ્રવાસ કરેલ હોય તો તેની વિગતો	તા..... થી તા..... સુધી
૧૫	અગાઉ વિદેશ પ્રવાસ દરમ્યાન મુલાકાત લીધેલ દેશના નામ	
૧૬	તા..... સુધીનું રજાનું બેલેન્સ (સર્વિસબુકના પહેલ પાનું તથા રજાના બેલેન્સના પાના સામેલ કરવા)	
	હકક રજા વર્ષ માસ..... દિવસ
	મેડીકલ રજા	અર્ધપગારી (હાફ પે લીવ..... દિવસ
૧૭	ખાતાકીય તપાસ ચાલુ છે કે કેમ જો ચાલુ હોય તો તેની માહિતી (આઇ.આર.ખાતાના અભિપ્રાય સાથે)	
૧૮	વિજીલન્સ તપાસ ચાલુ છે કે કેમ જો ચાલુ હોય તો તેની માહિતી (વિજીલન્સ ખાતાના અભિપ્રાય સાથે)	
૧૯	વિદેશમાં જ્યાં રોકાવાનું હોય તેનું પરમેનન્ટ એડ્રેશ પોસ્ટલ સાથે/નામ, ઇ-મેઇલ આઇ.ડી/મોબાઇલ નંબર (૧૫ દિવસથી વધુ હોય તો)	

કર્મચારીની સહિ:

નામ:

એમ્પ.નં. :-

હોદ્દો :-

ખાતાનું નામ :-

બિલ કલાર્કની સહિ :-

નામ :-

એમ્પ.નં. :-

હોદ્દો :-

ખાતા અધિકારીની સહિ.

નામ:-

હોદ્દો. :-